



Opción con Futuro

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA
DE PUERTO PEASCO

**POLÍTICAS PARA EL
MANEJO DE FONDO FIJO
DE CAJA**

**POLITICAS PARA EL MANEJO DE FONDO DE CAJA DE
LA UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DE PUERTO
PEÑASCO**

OBJETIVO: REGULAR LA CORRECTA ADMINISTRACION DEL FONDO FIJO DE CAJA, QUE SE EFECTUE DE CONFORMIDAD CON LOS PRINCIPIOS Y CRITERIOS DE AUSTERIDAD, TRANSPARENCIA Y RACIONALIDAD DEL GASTO.

ALCANCE: APLICA A LA DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS COMO ADMINISTRADOR Y A TODAS LAS AREAS ADMINISTRATIVAS CORRESPONDIENTES.

POLITICAS:

1.- EL MONTO MAXIMO DEL FONDO FIJO DE CAJA NO SERA MAYOR DE \$5,000.00 (SON: CINCO MIL PESOS 00/100 M.N.), POR MES.

2.- EL FONDO FIJO DE CAJA SE UTILIZARA UNICAMENTE PARA COMPRAS DE EMERGENCIA, LAS CUALES DEBERAN JUSTIFICARSE, SIEMPRE Y CUANDO LAS MISMAS NO SEAN MAYOR A \$900.00 (NOVECIENTOS PESOS 00/100 M.N.) POR EVENTO.

3.- EL MAL USO EN LA APLICACIÓN DE DICHS RECURSOS SERA SANCIONABLE CONFORME A LA NORMATIVIDAD JURIDICA APLICABLE AL CASO EN CONCRETO.

DESCRIPCION DE ACTIVIDADES:

1.- ENTREGA DEL RECURSO

1.1.- LA DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS DENTRO DE LOS PRIMEROS CINCO DIAS DE CADA MES, HARA ENTREGA VIA OFICIO AL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION Y FINANZAS EL MONTO ECONOMICO POR CONCEPTO DE FONDO FIJO DE CAJA, Y ESTE ULTIMO TIENE LA FACULTAD Y OBLIGACION DE HACERSE CARGO DE SU ADMINISTRACION, APLICACIÓN Y COMPROBACION RESPECTIVAMENTE.

2.- USO DEL RECURSO

2.1.- CADA UNA DE LAS AREAS ADMINISTRATIVAS QUE LLEGUEN A OCUPAR DE MANERA URGENTE Y SE JUSTIFIQUE DICHA NECESIDAD, SOLICITARA DE MANERA VERBAL Y/O A TRAVES DE LA ORDEN DE COMPRA CORRESPONDIENTE AL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION Y

Handwritten signatures in black, blue, and red ink are present on the right side of the page, including a large blue signature at the top, a blue signature in the middle, and several other signatures in blue and red ink at the bottom.

A handwritten signature in black ink is located at the bottom center of the page.

A handwritten signature in red ink is located at the bottom right of the page.

